



Ministero dell'Istruzione

Piano Triennale Offerta Formativa

LICEO "A. VOLTA - F. FELLINI"

RNPS060003

Triennio di riferimento: 2025-2028



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola LICEO "A. VOLTA - F. FELLINI" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **30/10/2024** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **12707** del **14/10/2024** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **28/11/2024** con delibera n. 29*

Anno di aggiornamento:

2024/25

Triennio di riferimento:

2025-2028



La scuola e il suo contesto

- 1 Analisi del contesto e dei bisogni del territorio



Le scelte strategiche

- 2 Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti



L'offerta formativa

- 5 Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità



Organizzazione

- 18 Scelte organizzative



Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

Il contesto socio-economico di provenienza degli studenti complessivamente si può considerare medio anche se l'indice ESCS presenta significative differenze tra le classi dell'indirizzo scientifico e quelle dell'indirizzo artistico.

Il territorio in cui è collocata la scuola è essenzialmente a vocazione turistica con numerose aziende legate al settore e all'indotto, prevalentemente di piccole e medie dimensioni. Questa presenza di risorse nel territorio favorisce la progettualità dell'Istituto che spesso coinvolge anche gli Enti Territoriali, con la possibilità, soprattutto per gli alunni delle classi terze e quarte di effettuare proficue esperienze di tirocinio e di stage all'interno dei PCTO. L'Istituto collabora con enti e associazioni per la realizzazione di progetti culturali (conferenze, mostre, spettacoli teatrali, matinées cinematografici, ecc.). L'Educazione alla Salute viene svolta in collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale e le Associazioni AVIS e ADMO.

La scuola è dotata di buone strutture ed è facilmente raggiungibile con i trasporti pubblici. La qualità degli strumenti didattici è ora ottimale, con proiettori interattivi in quasi tutte le aule e numerosi laboratori appositamente attrezzati per la didattica delle singole discipline, in particolare delle discipline STEM. Le risorse finanziarie disponibili si possono considerare buone. Sono fornite prevalentemente dallo Stato e dai contributi volontari delle famiglie; in parte da Enti pubblici e privati. Negli ultimi anni, a migliorare soprattutto la strumentazione tecnologica, sono intervenuti i finanziamenti erogati con vari PON, per i quali la nostra scuola si è candidata con successo. Nel complesso il Liceo dispone di risorse economiche e materiali adeguate per un'efficace offerta didattica e formativa.



Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

Aspetti generali

Il Liceo nel suo complesso, tenendo conto della percentuale dei casi di studenti con difficoltà di apprendimento e profitto e di studenti con bisogni educativi speciali, conferma il primo obiettivo di miglioramento finalizzato a ridurre il più possibile i casi di abbandono e i trasferimenti ad altro istituto. Si rileva questo fenomeno soprattutto nelle classi del biennio; in particolare nelle classi prime e seconde i trasferimenti si orientano prevalentemente verso istituti tecnici e professionali o verso la formazione professionale.

Le strategie adottate saranno diverse:

- 1) specifiche azioni di contrasto alla dispersione scolastica, perseguite anche in forma progettuale, utilizzando in particolare le risorse e le metodologie rese disponibili dal PNRR Divari Dm 19/ 2024;
- 2) promozione della sfera dell'inclusione (vedi anche sezione dedicata nel settore Offerta formativa);
- 3) attivazione di rapporti con enti esterni per :
 - attuazione di esperienze di stage/tirocinio nell'ambito dei PCTO
 - progetti culturali e iniziative finalizzate al recupero (anche in forme non tradizionali) e allo star bene a scuola.
 - concorsi ed iniziative con ricadute specifiche sul mondo del lavoro.

L'obiettivo è la diminuzione del tasso di abbandono e, in generale, della dispersione scolastica, anche di quella implicita.

Per la triennalità 2025-28 l'istituto ha ritenuto prioritario concentrarsi sulla promozione e il potenziamento di tutte quelle iniziative didattiche di varia natura connesse con le discipline STEAM attraverso una serie di iniziative progettuali come:



- prosecuzione di iniziative formative legate alla robotica educativa già avviate da qualche anno
- impiego delle risorse messe a disposizione dal PNRR per la creazione di aule STEAM utili per esperienze laboratoriali di vario tipo e per lo sviluppo di attività progettuali legate all'informatica, al calcolo matematico, alla fisica, alle nuove prospettive aperte dalla realtà aumentata
- implementazione di attività legate alle biotecnologie (progetto ABE)

Obiettivi formativi prioritari art. 1 comma 7 legge 107/15

Obiettivi individuati dall'istituto

Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language Integrated Learning, o di pratiche didattiche innovative come il Debate.

Sviluppo delle competenze digitali degli studenti e del pensiero computazionale, utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro.

Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione, del bullismo e del cyberbullismo; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi.

Attività previste in relazione al Piano Nazionale Scuola Digitale

Ambito 1. Aule aumentate dalla Tecnologia

Nell'Istituto tutte le aule sono AULE "AUMENTATE" dalla tecnologia per una visione "leggera" ed economicamente sostenibile di classe digitale. Alle aule tradizionali sono state aggiunte le dotazioni (Digital Board) per un'integrazione quotidiana del digitale nella didattica, per l'interazione di aggregazioni diverse in gruppi di apprendimento, in collegamento wired e wireless.



Ambito 2. Robotica educativa e cittadinanza digitale

Si proseguirà con attività finalizzate allo sviluppo ed al consolidamento delle competenze digitali, in particolare nell'ambito della Robotica Educativa e della cittadinanza digitale.

In particolare, nell'ambito dei progetti PCTO, verranno attivati corsi dedicati alla programmazione del robot umanoide NAO e del Braccio Robotico Dobot Magician

Biblioubiqua: una biblioteca diffusa nella scuola e nella Rete

Si prevede di implementare ed arricchire il Progetto ("Biblioubiqua") che ha visto la realizzazione di un nuovo angolo allestito a biblioteca, dove gli studenti possono prendere con facilità in prestito e restituire libri e/o riviste. Questo angolo è utilizzato dai docenti per sostenere e rinforzare negli studenti la pratica della lettura.

Il Liceo ha inoltre aderito al Progetto MLOL Scuola, che consente a tutto il personale scolastico di usufruire del prestito gratuito di eBook e di leggere online centinaia di giornali e riviste di tutto il mondo.

Ambito 3. Google Workspace for Education: app per la didattica

Il Liceo ha adottato una Piattaforma on line di servizi utili alla didattica e alla condivisione di materiale tra docenti e con gli studenti. Ogni membro dell'organizzazione (docenti, studenti, ATA, tecnici) è fornito di un account istituzionale (nome.cognome@voltafellini.istruzione.it) che gli consente di comunicare con membri singoli e gruppi di tutta l'organizzazione. La piattaforma consente, inoltre, l'utilizzo ad uso didattico di tutte le applicazioni **Google Workspace for Education** (Drive, Classroom, Documenti, Moduli, etc.) di grandissima utilità per la condivisione di contenuti. La piattaforma è gratuita e priva di pubblicità.

OBIETTIVI:

1. COMUNICAZIONE: comunicare in ambienti digitali, condividere risorse attraverso



Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

Insegnamenti attivati

Liceo Scientifico.

Il Liceo Scientifico offre un percorso di conoscenza completo, che coniuga tradizione umanistica e saperi scientifici. Le unità orarie scolastiche sono di 60 minuti ciascuna.

L'indirizzo detto di "ORDINAMENTO", con la sua omogeneità tra l'ambito scientifico-matematico e quello umanistico, rappresenta al meglio la tradizione liceale italiana nella completezza e nell'interdipendenza delle discipline e delle metodologie. Scopo di questo indirizzo è offrire una preparazione completa in ogni ambito del sapere. Compito dei Licei non è solo fornire conoscenze "pratiche" ma anche e soprattutto formare giovani in grado di affrontare qualunque facoltà universitaria; e non solo per la quantità di conoscenze che possiedono, ma soprattutto per la qualità della loro preparazione complessiva, per il metodo di studio, di analisi e di capacità di soluzione dei problemi e delle situazioni complesse che hanno acquisito attraverso lo studio liceale. Per un ragazzo o una ragazza che vogliono affrontare lo studio universitario e poi aspirino ad avere nella società un ruolo attivo, (professionale, dirigenziale, di ricerca) non ci potrebbe essere nulla di più utile dell'imparare a ragionare utilizzando tutte le proprie competenze e abilità; quello che è l'obiettivo primario dell'istruzione liceale.

Il Liceo Scientifico opzione "SCIENZE APPLICATE" è finalizzato ad un potenziamento del versante scientifico-tecnologico, attraverso l'incremento orario delle Scienze Naturali e l'introduzione dell'Informatica come disciplina specifica; rispetto all'indirizzo di Ordinamento non è presente la disciplina Lingua e cultura latina e diminuiscono le ore di Filosofia. Il suo scopo è quello di fornire una preparazione più specialistica relativamente all'ambito scientifico-tecnologico, senza per questo trascurare gli elementi necessari per la formazione dell'individuo ricavabili dalle discipline umanistiche.

Nell'ambito dell'autonomia scolastica è stato inoltre attivato un percorso di Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate con POTENZIAMENTO SPORTIVO. Al termine del percorso liceale lo studente, oltre ad aver raggiunto le competenze previste dallo specifico PECUP del Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate, avrà acquisito gli strumenti per orientare, in modo autonomo e consapevole, la propria pratica motoria e sportiva, come stile di vita finalizzato al mantenimento della salute e del



benessere. Sarà in grado di suggerire mezzi, tecniche e strumenti idonei a favorire lo sviluppo della pratica ludico-motoria e sportiva. Avrà acquisito i principali fondamenti di igiene degli sport, della fisiologia, della fisica e della biologia dell'esercizio fisico e sportivo e della prevenzione dei danni derivanti nella pratica agonistica. Acquisirà le norme organizzative e tecniche che regolamentano le principali e più diffuse pratiche sportive; acquisirà i fondamenti delle teorie di allenamento tecnico-pratico e di strategia competitiva nei diversi sport praticati nel ciclo scolastico.

Dall'anno scolastico 2021/22 il Liceo Volta ha ottenuto dal Ministero l'attivazione del percorso di "Biologia con curvatura biomedica", che prevede approfondimenti di fisiologia e anatomia umana con elementi di patologia con lo scopo di orientare egli studenti nella scelta universitaria, in particolare alle professioni di ambito medico-sanitario. Il percorso, con durata triennale, si rivolge agli studenti e alle studentesse a partire dalle classi terze ed è attuato con interventi formativi diretti di membri dell'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Rimini. Alcune ore saranno svolte sul campo dagli alunni partecipanti, in modalità PCTO, presso strutture sanitarie, ospedali, laboratori di analisi individuati dall'Ordine dei Medici della Provincia di Rimini.

La struttura Scolastica sede del Liceo Scientifico è collocata urbanisticamente in un tessuto che permette di accedere agevolmente alle varie strutture sportive a cui è convenzionata ed è adiacente ad un grande spazio verde che permette di svolgere attività in ambiente naturale e all'aperto.

L'impegno complessivo sarà pari a 27 ore a settimana nel primo biennio e 30 nel secondo biennio e nell'anno conclusivo.

Liceo Artistico.

La durata del Liceo è quinquennale. Esso è formato da due periodi biennali e da un quinto anno che completa il percorso disciplinare.

L'orario settimanale delle attività e degli insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti nel primo biennio è di 34 ore, 35 ore settimanali nel secondo biennio e 35 ore settimanali nel quinto anno.

Al superamento dell'Esame di Stato conclusivo del percorso liceale è rilasciato il titolo di Diploma di Liceo Artistico con l'eventuale indirizzo seguito dallo studente. Esso è necessario per l'accesso all'Università, agli Istituti di Alta Formazione Artistica, come le Accademie di Belle Arti e agli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, a corsi post-diploma presso la Formazione Professionale Regionale e al mondo del lavoro.

Primo biennio:



Il primo biennio è finalizzato ad un primo approfondimento e sviluppo delle conoscenze, competenze e abilità delle discipline di studio che costituiscono il Liceo, alla acquisizione di un metodo di studio autonomo e flessibile e all'assolvimento dell'obbligo di istruzione. Per quanto riguarda le materie artistiche, il primo biennio è rivolto all'apprendimento delle competenze nell'uso dei materiali, delle tecniche e degli strumenti, utilizzati nella produzione pittorica, plastico-scultorea, geometrica e grafica, all'uso appropriato della terminologia tecnica essenziale, al raggiungimento della autonomia operativa e alla organizzazione dei tempi e dello spazio di lavoro in maniera adeguata.

Secondo biennio e quinto anno:

Indirizzo Grafica Pubblicitaria

Il corso di studi si prefigge la finalità di educare lo studente ad utilizzare in modo creativo il linguaggio della comunicazione visiva attraverso l'uso appropriato dei segni, dei simboli e delle forme. Presupposto necessario per orientarsi nel mondo della grafica è la familiarità coi codici che regolano il linguaggio visivo. L'acquisizione di strumenti metodologici per leggere e decodificare immagini ed elaborarne significati costituisce un obiettivo fondamentale per la realizzazione di un corretto iter progettuale in ambito grafico, illustrativo ed editoriale analogico e digitale.

Al termine del triennio, lo studente avrà la possibilità di:

1. operare come tecnico o designer nel settore della grafica, tipografia e serigrafia;
2. frequentare corsi di specializzazione post Diploma;
3. iscriversi all'Accademia di Belle Arti, I.S.I.A. o corsi universitari.

Indirizzo Audiovisivo e Multimediale

Il corso si prefigge la finalità di formare lo studente alla gestione autonoma e consapevole dei processi progettuali e operativi inerenti la disciplina. Lo studente sarà in grado di padroneggiare in modo appropriato le nuove tecniche e tecnologie relative alla più moderna e diffusa strumentazione.

Sarà particolarmente curato l'aspetto relativo all'interazione tra testo e linguaggio audiovisivo. Tale percorso formativo renderà lo studente in grado di realizzare un corretto ed efficace iter progettuale



in ambito audiovisivo e multimediale.

Al termine del triennio, lo studente avrà la possibilità di:

1. operare come tecnico o designer nel settore fotografico, audiovisivo e multimediale;
2. frequentare corsi di specializzazione post Diploma;
3. iscriversi all'Accademia di Belle Arti, I.S.I.A. o corsi universitari.

Indirizzo Design della Moda

L'obiettivo del corso di studi è la formazione di progettisti creativi del settore. Attraverso un corretto iter progettuale, lo studente sarà in grado di realizzare prodotti-moda che - adeguatamente correlati di relativi accessori - potranno essere inseriti in contesti più ampi quali sfilate, mostre ed eventi di altro genere. Supportata quando necessario da un'adeguata strumentazione informatica, la ricerca metodologica implicherà un uso consapevole delle fonti (bibliografia, musei, mostre, aziende), base essenziale per la progettazione e la realizzazione del prodotto moda anche in ambito teatrale, cinematografico o sperimentale.

Al termine del triennio, lo studente avrà la possibilità di:

1. operare come progettista di moda, modellista, campionarista di confezione, designer del tessuto;
2. frequentare corsi di specializzazione post Diploma;
3. frequentare l'Accademia di Belle Arti o corsi universitari

SCELTE METODOLOGICHE

Sul versante metodologico-organizzativo, la didattica dovrà favorire processi di insegnamento - apprendimento efficaci nell'ottica della individualizzazione, fondati sull'apprendimento cooperativo, sulla didattica per problemi, sul lavoro di ricerca per piccoli gruppi, sulla didattica laboratoriale, sul Debate, pratica didattica innovativa praticata con successo, da qualche anno, da diversi docenti della nostra scuola. Si ritiene che il superamento della dimensione prevalentemente trasmissiva dell'insegnamento possa favorire lo sviluppo sia delle competenze specifiche che di quelle trasversali. Andranno potenziati i percorsi di didattica laboratoriale all'interno delle stesse aule - e non solo per le materie di indirizzo - peraltro tutte dotate di monitor interattivi che favoriscono esperienze di apprendimento più coinvolgenti. Sarà necessario implementare ambienti di



apprendimento strutturati, come gli spazi laboratoriali per l'insegnamento delle STEAM, e garantire la piena funzionalità dei laboratori e degli spazi. In quest'ambito si inseriscono in particolare il progetto Biblioubiqua, spazio fisico e nello stesso tempo virtuale destinato alla lettura e integrato con la rete di biblioteche digitali MLOL, la "biblioteca diffusa", l'"Agorà dei saperi", la nuova AULA 2030 (aula multifunzionale nella quale sono presenti spazi per diverse attività multidisciplinari in un'ottica STEAM), la strumentazione digitale inserita sperimentalmente in alcune aule con set STEM e nei rinnovati laboratori di Chimica, Biologia, Fisica, Lingue straniere, Audiovisivo-multimediale, Grafica, Design della moda. Utilizzando al meglio tale strumentazione, in particolare quella acquistata recentemente grazie ai progetti PNRR, i percorsi curricolari, extracurricolari e PCTO avranno come finalità anche quella di avvicinare gli studenti a conoscere da vicino le realtà degli ambienti e delle professioni digitali del futuro. Proseguendo un percorso avviato da qualche anno, andrà implementato e consolidato l'obiettivo di stimolare negli studenti lo sviluppo delle competenze relative al pensiero computazionale, al coding, alla robotica e all'uso delle tecnologie digitali, promuovendo nel contempo la maturazione delle soft skill - con particolare attenzione al pensiero critico, alle abilità di analisi, al problem solving, alla capacità progettuale, alla capacità di "imparare a imparare", al cooperative learning e alle abilità interpersonali e comunicative - stimolando anche la riflessione sui risvolti etico-filosofici derivanti dall'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale.

Per quanto riguarda le iniziative ed i progetti di ampliamento dell'offerta formativa, si proseguirà nell'implementazione degli stessi in macroaree, al fine di evitare la frammentazione delle proposte e di favorire la programmazione di arricchimento del curriculum da parte dei singoli Consigli di classe. Sarà altresì necessario sfruttare al meglio le potenzialità formative e culturali offerte dal territorio consolidando le buone prassi di collaborazione con Enti locali, organizzazioni e associazioni del territorio.

MOBILITA' STUDENTESCA INTERNAZIONALE INDIVIDUALE. PROGETTI ERASMUS

La scuola sostiene le esperienze di Mobilità Individuale Studentesca Internazionale, attuate secondo la normativa vigente, all'interno di un progetto culturale formativo che offra:

- l'opportunità di sviluppare capacità di confronto, di applicare conoscenze e competenze linguistiche apprese o di apprenderne di nuove;
- l'opportunità di acquisizione di competenze trasversali, di organizzazione, autonomia, cittadinanza.



Recependo il potenziale valore educativo-formativo di tali esperienze, il Liceo Volta-Fellini si è dotato di un regolamento interno per le azioni di mobilità studentesca, frutto di una progettualità integrata tra i vari dipartimenti disciplinari, nonché di un contratto formativo, ai fini di ottenere un migliore supporto all'utenza, una maggiore omogeneità tra i vari consigli di classe e un adeguato monitoraggio delle esperienze stesse. I documenti relativi sono pubblicati tra i Regolamenti.

La scuola aderisce altresì ad eventuali proposte e/o progetti per inserimenti temporanei, nelle proprie classi, di studenti di scuole straniere nell'ambito di percorsi di mobilità studentesca internazionale.

L'Istituto aderisce inoltre ai Progetti Erasmus+: Educare all'Europa e Easy Europe e Educare all'Europa Staff - Mobility. Nel triennio 2025-28 si prevede di attuare una speciale forma di mobilità internazionale, per studenti e staff (collaboratori), attraverso il programma "Erasmus plus 122" che sarà sottoposto all'approvazione del Collegio Docenti.

PCTO

I Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento hanno lo scopo di ampliare il processo di insegnamento-apprendimento. Si tratta di esperienze che portano un sostegno all'orientamento ed alla scelta futura nel momento dell'ingresso nel mondo del lavoro, attraverso un percorso di conoscenza del corretto rapporto con i soggetti di questo e un'adeguata informazione delle norme di sicurezza sul lavoro. Allo scopo di garantire agli alunni esperienza "sul campo" e superare il gap "formativo" tra mondo scolastico e mondo del lavoro (in termini di approccio, competenze e preparazione), è prevista anche l'alternanza di formazione in aula e di esperienze all'interno di aziende, enti pubblici, centri di ricerca, istituzioni accademiche, musei. Queste attività cercheranno di sviluppare negli studenti la capacità di riflettere sugli aspetti e sulle opportunità proposte dalle realtà produttive e fornitrici di servizi operanti sul territorio, stimolando motivazioni e interessi finalizzati a consapevoli scelte professionali.

La normativa, così come le Linee Guida ministeriali per la realizzazione delle attività forniscono un elenco ricco di spunti relativi ai possibili partenariati con imprese, professionisti, enti di ricerca, istituzioni culturali pubbliche e private, nonché associazioni di volontariato o sportive.

Il Liceo Volta-Fellini ha individuato un percorso standard che coprisse un cospicuo impegno dal punto di vista orario, lasciando poi spazio all'iniziativa dei singoli CdC, con la possibilità per questi



ultimi di intervenire nella programmazione dei PCTO con proprie e specifiche iniziative e con ulteriori soggetti collaboratori. Sulla base dell'esperienza pregressa si ritiene opportuno conservare ed accentuare la programmazione delle esperienze verso la contiguità all'indirizzo specifico di studi.

In tale direzione, sia per l'indirizzo Artistico che per quello Scientifico, la pianificazione di eventuali percorsi di stage in azienda od altro partner - come ad esempio in strutture ed uffici degli Enti Locali del territorio - rimane parte pienamente caratterizzante l'intero programma formativo. L'impegno per gli studenti, quantificato nella misura di almeno tre settimane di osservazione e partecipazione attiva nella sede ospitante, oltre a rivestire un'importante esperienza orientativa post-diploma, offre l'occasione di valutare, tramite la collaborazione tra tutor interni ed esterni, competenze trasversali spendibili nel mercato del lavoro.

RECUPERO E POTENZIAMENTO

Le maggiori difficoltà di apprendimento sono presentate soprattutto dagli alunni e dalle alunne delle classi prime, ma si manifestano anche negli anni successivi. Per rispondere alle difficoltà di apprendimento degli studenti vengono attivati attività e corsi di recupero, nei periodi immediatamente successivi al termine della seconda suddivisione dell'anno scolastico. Al termine della prima suddivisione dell'anno scolastico (trimestre o quadrimestre) è prevista invece una pausa didattica di una o due settimane come modalità di recupero articolate in attività in piccolo gruppo e/o in gruppo di livello, tutoraggio tra pari, lezioni/attività di potenziamento o approfondimento. In generale questi interventi sono utili, anche se alcuni alunni indirizzati ai suddetti corsi non garantiscono una frequenza a tutte le ore di attività didattica programmate. Sono previsti inoltre sportelli didattici - organizzati in forma progettuale - per l'aiuto allo studio nelle discipline scientifiche, con particolare riguardo per le classi del biennio dei due indirizzi. Per quanto riguarda il potenziamento degli studenti con particolari attitudini disciplinari, vengono realizzati alcuni interventi di valorizzazione, con conferenze, corsi di approfondimento e lavori di ricerca e di progettazione.

VIAGGI DI ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE

Le uscite di un giorno o mezza giornata ed i viaggi di più giorni sono un'estensione essenziale delle attività didattiche svolte nella normale azione educativa e mirano ad offrire agli studenti dell'Istituto occasioni di arricchimento culturale, di ampliamento e potenziamento delle competenze disciplinari, di crescita della personalità e delle competenze di cittadinanza, anche europea, e di sviluppo



interculturale.

Essi sono progettati dai Consigli di classe in stretta attinenza con i programmi svolti (di cui costituiscono un completamento ed una verifica diretta) e possibilmente con carattere interdisciplinare; sono inseriti adeguatamente nella programmazione, nella convinzione che un viaggio abbia forti motivazioni didattiche e conseguenti ricadute positive se organizzato con cura, in stretta relazione con gli argomenti svolti, preparandolo prima in classe e poi verificando i risultati. Nella progettazione dell'iniziativa momento fondamentale è la condivisione con le componenti dei genitori e degli studenti nell'ambito delle riunioni del consiglio di classe.

La valenza educativa di viaggi e uscite è potenzialmente elevata sia sotto l'aspetto propriamente didattico sia sotto quello relazionale, quindi pare quanto mai opportuno inserire i viaggi non solo nella programmazione didattica delle singole classi ma dell'intero istituto, al fine di trasformare i viaggi in una grande risorsa educativa. Pertanto si è avviata la realizzazione di un "archivio" di itinerari di viaggi, messo insieme attraverso le proposte dei Dipartimenti e basato in buona parte sulle esperienze già effettuate positivamente, allo scopo di fornire uno strumento su cui i Consigli di Classe possano basarsi per progettare i viaggi stessi. Altro obiettivo è di poter utilizzare tale strumento per arrivare nel tempo (pur nel rispetto dell'autonomia dei CdC e della loro libertà di progettazione) ad un quadro semplificato – anno per anno, indirizzo per indirizzo – dei viaggi più adatti e più efficaci didatticamente.

Le uscite sul territorio devono avere la funzione di far conoscere agli alunni il luogo in cui vivono, aspetto importante soprattutto in un territorio a vocazione turistica che sta cercando di andare oltre i modelli tradizionali; a questo scopo la conoscenza della storia e dell'arte locale può svolgere un ruolo fondamentale. Questa forma di rapporto col territorio appare significativa anche per l'integrazione dei programmi disciplinari, specialmente nello svolgimento dei PCTO.

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

Le azioni didattiche ed educative finalizzate all'inclusione si occupano soprattutto degli alunni con bisogni educativi speciali iscritti presso il liceo, alunni tutelati *ex lege* 104/92, alunni con DSA e alunni con altri bisogni educativi speciali. Vengono coordinati le attività concernenti la didattica e i progetti cui si intende far partecipare i ragazzi a seconda delle potenzialità e del curriculum individuale; si curano i rapporti con le scuole di provenienza, con le famiglie e con i referenti ASL, con cui si rimane in continuo contatto e confronto anche al di là dei Gruppi di lavoro annuali. Gli alunni certificati partecipano ai progetti organizzati annualmente ; per gli



alunni con DSA si redige, si condivide e si aggiorna il Piano Didattico Personalizzato in sede di Consiglio di Classe con il costante apporto delle famiglie e degli operatori Asl, si propongono e si coordinano le attività di formazione e si gestiscono i rapporti con le famiglie tramite i coordinatori di classe; per gli alunni con bisogni educativi speciali non certificati, invece, ci si confronta in sede di CdC e con le famiglie (ed eventualmente o in alternativa con gli operatori Asl) sulle strategie da proporre e organizzare. Alla documentazione allegata dalla scuola di provenienza, al colloquio preliminare con la famiglia, al primo Consiglio di classe ed all'incontro con il referente ASL segue la redazione del Piano Educativo Individualizzato (PEI); è redatto materialmente dall'insegnante di sostegno referente sulla base delle programmazioni attentamente concordate con gli insegnanti di ogni singola disciplina, in funzione della certificazione prodotta dalla ASL, del Profilo Dinamico Funzionale periodicamente aggiornato e degli obiettivi di apprendimento individuati annualmente. L'insegnante di sostegno non è mai il referente unico dell'alunno con disabilità, neanche laddove ci fosse un profilo di gravità; d'altra parte, come precisa la norma, l'insegnante di sostegno è docente di classe a tutti gli effetti (non solo dell'alunno affidatogli). Il Piano Educativo Individualizzato (per contenuti essenziali o differenziato) viene quindi condiviso e approvato dal Consiglio di classe e dai genitori. La famiglia ha un ruolo centrale in quanto occhio privilegiato sull'alunno/a e sulla globalità dei suoi bisogni e delle sue potenzialità. La famiglia è coinvolta nello sviluppo di progetti di inclusione e in attività di promozione delle comunità educante.

ALUNNI NON ITALOFONI

Si dedica tempo e attenzione al problema dell'accoglienza degli alunni di cittadinanza non italiana; nel caso di iscrizioni fatte entro il mese di giugno, vengono attivati dei corsi estivi di lingua italiana L2; durante l'anno scolastico, la scuola segue costantemente i suddetti studenti con corsi di L2. Per quanto riguarda nello specifico gli alunni non italofofoni, sia di recente immigrazione che già dotati di sufficienti competenze linguistiche nella lingua della comunicazione, l'esperienza pluriennale maturata, confermata dalle più recenti indicazioni ministeriali, fa ritenere che, ove possibile, ai generici "corsi di alfabetizzazione" o "corsi di lingua italiana" per gruppi ed in orario pomeridiano sia preferibile un'azione di affiancamento dei docenti curricolari da parte di docenti esperti nell'insegnamento dell'italiano come lingua seconda (L2), con un rapporto continuo e costante di questi ultimi con il Consiglio di classe. Occorre distinguere tra lingua della comunicazione, che gli alunni possono apprendere in tempi relativamente rapidi, e lingua delle discipline, il cui apprendimento richiede tempi lunghi e che può presentare difficoltà notevoli, non sempre comprensibili da parte di un docente curricolare al quale sembra che l'alunno "parli e possa capire" e che quindi non necessiti di supporti



particolari o prove differenziate. Occorre invece ricordare che gli alunni non italo-foni rientrano nella tipologia dei B.E.S. e che possono doversi rimanere a lungo (fino a tre anni per i NAI – neo arrivati in Italia, talvolta più per gli alunni provenienti da sistemi linguistici – es. cinesi – molto lontano dal nostro). Per garantire loro quindi un adeguato successo scolastico e la possibilità di seguire un corso di studi complesso come quello liceale, occorre che essi possano accedere a contenuti da studiare e prove di verifica pensati per loro, possibilmente con la possibilità di svolgere un lavoro di supporto individuale o per piccolissimi gruppi su contenuti disciplinari specifici.

ISTRUZIONE DOMICILIARE

Nel caso in cui un alunno non possa frequentare le lezioni per un periodo non inferiore a trenta giorni a causa di gravi patologie, si prevede di predisporre un progetto di istruzione domiciliare con lezioni a domicilio impartite da docenti del Liceo o comunque qualificati e/o attraverso collegamenti via Meet con attivazione della didattica a distanza. L'intervento didattico sarà rivolto a studenti sottoposti a terapie domiciliari, o a cicli di cura ospedaliera alternati a cicli di cura domiciliare o, anche, ad alunni il cui eventuale rientro a scuola sia previsto ed autorizzato dalla struttura sanitaria durante i periodi di cura domiciliare.

CURRICOLO DELL'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA

1. Documento allegato PTOF per l'insegnamento dell'educazione civica.

CURRICOLO DELLE COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA

Il Liceo Volta-Fellini ha già predisposto e attuato, in varie forme e a vario titolo, da alcuni anni iniziative, anche di carattere progettuale, volte a sviluppare alcune delle competenze chiave di cittadinanza:

competenza n. 1 "Imparare ad imparare": funzionale a questo obiettivo risultano alcune iniziative progettuali, attuate già nell'a.s. 2019/20 come il progetto sviluppato con il Gruppo Debate, attività



nella quale diventa essenziale saper scegliere e utilizzare varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione, anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro. Tale iniziativa si collega anche alle competenze n. 6 Risolvere problemi e n. 7 Individuare collegamenti e relazioni.

Contribuiscono allo sviluppo di più competenze insieme (n. 2 Progettare, n.3 Comunicare, n. 4 Collaborare e partecipare) molte iniziative svolte nell'indirizzo artistico, come il progetto Officina delle arti o il ciclo di conferenze su tematiche artistiche "Linguaggi".

Anche le attività PCTO consentono di sviluppare più competenze chiave insieme: ad es. il PON "La robotica umanoide con NAO" è un'attività PCTO che sviluppa in modo particolare, oltre alle competenze specifiche del campo matematico e dell'informatica, la competenza n. 2 Progettare. La competenza n. 5 Agire in modo autonomo e responsabile trova il suo luogo di affinamento in alcuni percorsi PCTO come "Abbraccio senza confini", iniziativa nella quale gli alunni imparano ad inserirsi in modo attivo e consapevole nella vita sociale, con la piena coscienza del ruolo che possono giocare verso le persone più svantaggiate.

Il Liceo Volta-Fellini ha inoltre sviluppato un curriculum di temi relativi a competenze di cittadinanza digitale, declinati poi all'interno delle singole discipline, come Italiano, ma anche Storia e Filosofia: Fake news, Hate speech, Cittadinanza in rete: quali pericoli?, Riflessioni sulla privacy, Società liquida e social network, L'utilizzo della rete in situazioni di emergenza: il caso dell'app Immuni.

UTILIZZO DELLA QUOTA DI AUTONOMIA

Si veda l'allegato.

Valutazione degli apprendimenti

Criteri di valutazione comuni

Voto 2-3. Insufficienza gravissima. L'allievo non conosce e non ha elaborato in alcun modo i contenuti richiesti.

Voto 4. Insufficienza grave. L'allievo ha conoscenze lacunose dei contenuti richiesti. Non sa applicare le nozioni. Non sa determinare i tratti fondamentali di un problema. Le abilità espressive e logiche



sono assai limitate.

Voto 5. Insufficiente. La conoscenza degli argomenti è parziale. L'applicazione delle nozioni è incerta. L'esposizione è spesso confusa e imprecisa.

Voto 6. Sufficiente. La conoscenza degli argomenti è limitata alla conoscenza degli aspetti basilari. L'allievo conosce elementari procedure di applicazione. Opera sintesi con difficoltà. Nell'esposizione il linguaggio non è sempre preciso.

Voto 7. Discreto. La conoscenza degli argomenti è solida. L'allievo sa applicare le nozioni in modo corretto. E' in grado di operare sintesi e collegamenti essenziali. Espone in modo sostanzialmente appropriato.

Voto 8. Buono. La conoscenza degli argomenti è ampia e organica. L'alunno sa applicare con sicurezza le nozioni, effettuando validi collegamenti e sintesi. L'esposizione è appropriata e fluida.

Voto 9-10. Ottimo-eccezionale. La conoscenza degli argomenti è ampia, organica e approfondita. L'alunno sa operare lucide sintesi e personali collegamenti, in seguito anche ad una originale rielaborazione degli argomenti. L'esposizione è particolarmente fluida e rigorosa.

Criteri di valutazione del comportamento

Per la valutazione del comportamento si veda l'allegato.

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva

- una materia con insufficienza lieve: promozione o un debito;
- due materie con insufficienze lievi: promozione o uno o due debiti;
- tre materie con insufficienze lievi: possibili due o tre debiti;
- quattro materie con insufficienze lievi: da due a tre debiti o possibile non ammissione alla classe successiva;
- una materia con insufficienza grave: un debito;



- una materia con insufficienza lieve e una materia con insufficienza grave: uno o due debiti;
- due materie con insufficienze gravi: due debiti;
- due materie con due insufficienze gravi e una materia con insufficienza lieve: due o tre debiti;
- una materia con insufficienza grave ed una materia con insufficienza gravissima: due debiti o possibile non ammissione alla classe successiva;
- due materie con insufficienze gravissime: due debiti o possibile non ammissione alla classe successiva;
- tre materie con insufficienze gravi: tre debiti o possibile non ammissione alla classe successiva;
- quattro materie con insufficienze gravi: non ammissione alla classe successiva.

Criteria per l'ammissione/non ammissione all'esame di stato

Si fa riferimento alla normativa vigente.

Criteria per l'attribuzione del credito scolastico

Si allega la tabella di valutazione del credito adottato dal nostro istituto



Scelte organizzative

Organizzazione

Figure e funzioni organizzative

Collaboratore del DS (2)

- Sostituzione a tutti gli effetti del Dirigente Scolastico nei periodi di assenza e in caso di impegno o impedimento;
- Collaborazione nella gestione degli OO.CC.
- Coordinamento delle FF.SS. e monitoraggio del POF;
- Sostituzione docenti assenti;
- Vigilanza sul funzionamento dell'Istituto;
- Rapporti con gli studenti e le famiglie;
- Collaborazione alla cura degli affari generali.
- Coordinamento attività inerenti agli scrutini intermedi e finali



- Funzione di verbalizzazione delle riunioni del Collegio dei docenti
- Controllo dei verbali dei Consigli di Classe e dei Dipartimenti
- Collaborazione per gli aspetti organizzativi ed interventi rivolti ad assicurare la qualità dei servizi
- Segnalazione al Dirigente Scolastico di ogni eventuale problema di ordine didattico e/o organizzativo.
- Coordinamento dell'Indirizzo Artistico con funzioni di controllo sul piano organizzativo e didattico.

Coadiutore (1)

Deleghe di funzione - Art. 17, c. 1 bis e Art. 25, c. 5 del D.Lgs. 165/01, Legge 107/15, Art. 1, c. 83, CCNL art. 43 commi 11, 12, 13.

Funzioni strumentali (4)

Gestione del piano triennale dell'offerta formativa

1. Raccolta preliminare dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa da sottoporre all'approvazione del Collegio
2. Coordinamento delle attività per l'ampliamento dell'offerta formativa
3. Monitoraggio delle attività previste dall'offerta formativa e proposte di correzione, integrazione e miglioramento
4. Revisione annuale e aggiornamento del Piano Triennale dell'offerta formativa



5. Coordinamento di progetti formativi di intesa con Enti e Istituzioni esterni alla scuola per Indirizzo Scientifico. Il docente incaricato per l'area 1 collaborerà con il docente responsabile del coordinamento dei progetti formativi dell'Indirizzo Artistico.

Inclusione

1. Coordinamento del gruppo di lavoro per gli alunni con disabilità
2. Coordinamento delle attività previste per gli alunni con disabilità
3. Programmazione delle relative attività di formazione per i docenti
4. Coordinamento dei rapporti con gli enti territoriali e l' Azienda Unità Sanitaria Locale.

PCTO indirizzo artistico

1. Progettazione e coordinamento delle attività di PCTO - 2. Progettazione e coordinamento delle attività di stage.

PCTO indirizzo scientifico

1. Progettazione e coordinamento delle attività di PCTO - 2. Progettazione e coordinamento delle attività di stage.

Coordinatore di Dipartimento disciplinare (13)

Predisposizione e aggiornamento annuale della programmazione disciplinare;

Coordinamento delle attività didattiche.



Responsabile di laboratorio (12)

- custodia del materiale didattico, tecnico e scientifico del laboratorio
- esposizione degli elenchi dei beni disponibili
- cura della manutenzione ordinaria e straordinaria
- proposta per lo scarico del materiale obsoleto o necessario di riparazione
- coordinamento delle procedure per le proposte d'acquisto tra i vari insegnanti che operano nel laboratorio
- segnalazione di eventuali anomalie all'interno del laboratorio
- predisposizione, sentiti gli insegnanti interessati, di una regolamentazione del laboratorio
- vigilanza sul rispetto delle misure di sicurezza
- predisposizione, d'intesa con il responsabile della sicurezza, delle schede di manutenzione di macchine ed impianti tecnologici presenti
- verifica della presenza dei dispositivi individuali necessari per lo svolgimento delle esercitazioni programmate
- collaudo del materiale acquistato in collaborazione con l'apposita commissione della scuola
- effettuazione periodica della taratura e del controllo degli strumenti di misura per mantenerne la funzionalità all'uso
- cura della tenuta e dell'aggiornamento del Registro dei Rifiuti speciali dei laboratori
- ricognizione dei beni affidati ai docenti al fine della riconsegna degli stessi al DSGA al termine dell'anno scolastico.

Animatore digitale (1)

- Stimolo alla formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi favorendo l'animazione e la partecipazione della comunità scolastica alle attività formative sui temi del digitale e della didattica attiva;



- Coinvolgimento della comunità scolastica favorendo la partecipazione e stimolando il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività sui temi del PNSD;
- Creazione di soluzioni innovative individuando soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure;
- Amministrazione della piattaforma Google Workspace;
- Collaborazione alla progettazione e alla implementazione di progetti finanziati con fondi europei.

Reti e convenzioni attivate

La scuola ha attivato le seguenti convenzioni o accordi di rete:

Riminilnrete

Finalità dell'accordo di rete / della convenzione prevista: Orientamento, monitoraggio dei risultati a distanza

Soggetti coinvolti: altre scuole; università

Ruolo assunto dalla scuola: partner di scopo

Rete dei Licei Artistici dell'Emilia Romagna

Finalità dell'accordo di rete / della convenzione prevista: formazione del personale

Ruolo assunto: partner di scopo

Rete finalizzata alla gestione di docenti impegnati in attività relative al Centro Territoriale di Supporto (CTS) e nello Sportello di



Consulenza per alunni con bisogni educativi speciali

Finalità dell'accordo di rete / della convenzione prevista: formazione del personale; attività amministrative

Risorse condivise: risorse professionali

Soggetti coinvolti: altre scuole; altri soggetti

Ruolo assunto dalla scuola: partner di scopo

Accordo di rete nazionale "Un abbraccio senza confini"

Finalità dell'accordo di rete / della convenzione prevista: attività didattiche

Soggetti coinvolti: altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola: partner di scopo

Rete delle istituzioni scolastiche della provincia di Rimini per l'individuazione degli aventi diritto alla stipula di un contratto a tempo determinato tra il personale scolastico docente e A.T.A. inserito nelle graduatorie provinciali e ad esaurimento

Finalità dell'accordo di rete / della convenzione prevista: attività amministrative

Soggetti coinvolti: altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola: partner di scopo

Rete Wedebate

Finalità dell'accordo di rete / della convenzione prevista: formazione del personale; attività didattiche

Risorse condivise: risorse professionali

Soggetti coinvolti: altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola: partner di scopo



Convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento nell'ambito dei corsi di formazione iniziale degli insegnanti

Finalità dell'accordo di rete / della convenzione prevista: formazione del personale

Risorse condivise: risorse professionali

Soggetti coinvolti: università

Ruolo assunto dalla scuola: soggetto ospitante

Convenzione per lo svolgimento del percorso nazionale di potenziamento e orientamento "Biologia con curvatura biomedica"

Finalità dell'accordo di rete / della convenzione prevista: attività didattiche

Risorse condivise: risorse professionali; risorse strutturali; risorse materiali

Soggetti coinvolti: altre scuole; associazioni delle imprese di categoria professionale

Ruolo assunto dalla scuola: rispettare l'impegno triennale dell'istituto, già formalizzato in sede di candidatura, a portare avanti le attività connesse al percorso di orientamento "Biologia con curvatura biomedica", nelle modalità contemplate dal Protocollo

Scuole che promuovono salute

Finalità dell'accordo di rete / della convenzione prevista: attività didattiche

Risorse condivise: risorse professionali

Soggetti coinvolti: altre scuole; AUSL della Romagna



Organizzazione degli uffici e modalità di rapporto con l'utenza

Responsabile/ufficio

Direttore dei servizi generali e amministrativi

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi svolge con autonomia operativa l'attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione di tutti gli atti amministrativi, contabili e legali posti in essere dall'Istituzione Scolastica.

Sovrintende ai servizi generali amministrativo-contabili, garantendo il funzionamento degli uffici; organizza l'attività del personale ATA, definendo, nell'ambito delle direttive del Dirigente scolastico, mansioni, incarichi e incentivi; cura il coordinamento, la gestione e il controllo dell'attività svolta dal personale ATA, verificando i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e compiti assegnati.

Si occupa, altresì, della formazione e aggiornamento del personale amministrativo, tecnico e ausiliario.

Ufficio protocollo

L'Ufficio si occupa della gestione giornaliera della corrispondenza elettronica riferite agli indirizzi di posta elettronica ordinaria e posta elettronica certificata, nonché dei residuali flussi analogici, avendo cura dell'opportuna archiviazione; si occupa inoltre della tenuta registro protocollo informatico, dell'archivio cartaceo e archivio digitale e della gestione delle procedure per la conservazione digitale presso l'ente conservatore.

L'Ufficio provvede, poi, alla pubblicazione degli atti di propria competenza nella sezione Amministrazione Trasparente e Albo online, alla predisposizione di circolari con relativa pubblicazione.

Possono essergli affidati ulteriori incarichi su delega del Dirigente Scolastico

Ufficio acquisti

L'Ufficio si occupa delle pratiche relative agli acquisti di beni e servizi secondo le procedure previste dal Codice degli appalti D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dei connessi adempimenti relativi ai controlli sugli operatori economici e le richieste CIG/CUP/DURC



All'Ufficio è inoltre affidata la gestione delle fatture elettroniche, la tenuta dei registri di magazzino e la distribuzione dei prodotti di facile consumo agli altri uffici, ai docenti e ai collaboratori scolastici

Ufficio per la didattica

L'Ufficio si occupa di tutte le pratiche afferenti agli alunni dell'Istituto, quali:

- Iscrizioni e relative anagrafiche, tenuta fascicoli, richiesta e trasmissione documenti, certificazioni; gestione corrispondenza con le famiglie; supporto ai docenti e alle famiglie per registro elettronico
- Gestione pagelle, scrutini, diplomi, assenze e ritardi, procedure per adozioni libri di testo, borse di studio e sussidi agli studenti
- Gestione prove Invalsi, esami integrativi, di idoneità, giudizio sospeso, esami di stato: gestione crediti formativi, predisposizione materiale e cartelline per ogni commissione, preparazione documentazione e trasmissione dati, preparazione dati in applicativo software "Argo" per stampa diploma e certificato di diploma, compilazione registro consegna diplomi
- Tenuta registri, archiviazione, gestione monitoraggi e rilevazioni statistiche riferite agli studenti; collaborazione con docenti Funzioni Strumentali per monitoraggi relativi agli alunni; prove Invalsi
- Gestione pratiche per studenti diversamente abili; gestione denunce infortuni INAIL; gestione istanze di accesso agli atti
- Relazioni con l'utenza, attività funzionali al PTOF

Ufficio per il personale

L'Ufficio svolge tutte le pratiche afferenti al personale in servizio, sia con contratto a tempo indeterminato che determinato, quali, a titolo non esaustivo:

- convocazioni del personale ATA e docenti per supplenze, redazione dei loro contratti, preparazione dei fascicoli e aggiornamento anagrafica;
- aggiornamenti graduatorie personale ATA e Docenti con controllo convalide e rettifiche in entrata ed uscita; inserimento contratti al Sidi per procedura pagamenti mensili.
- gestione pratiche relative a mobilità e quiescenza e pratiche relative a ricostruzioni di carriera con connessi adempimenti
- gestione domande dei docenti per partecipazioni ad esami di stato, richieste ed autorizzazioni per lavoro part-time e diritto allo studio; gestione documenti e pratiche relative all'anno di prova dei docenti; redazione graduatoria interna.
- gestione pratiche di infortunio docenti e ATA; pubblicazione degli atti di competenza dell'Ufficio Personale nella sezione Amministrazione Trasparente e Albo online; relazioni con il pubblico



Ufficio contabilità e retribuzioni; Ufficio gestione progetti

L'Ufficio svolge molteplici pratiche afferenti alla contabilità scolastica e alla gestione dei progetti promossi dal Liceo, quali:

- emissione di reversali di incasso e mandati di pagamento; rimborsi vari agli alunni; pratiche relative all'anagrafe retributiva e fiscale, assegni familiari, cessioni del quinto/prestiti, liquidazione compensi accessori al personale dipendente e compensi esperti esterni; pratiche relative all'assicurazione integrativa alunni e personale scolastico
- collaborazione con il D.S.G.A. per gli adempimenti fiscali e previdenziali;
- tenuta dei registri degli inventari e connesse pratiche di carico e scarico dei beni; rapporti con i sub-consegnatari;
- gestione dei progetti dell'Istituzione Scolastica, bandi e avvisi per il reclutamento del personale esterno e interno; stipula contratti con esperti, gestione PCTO – Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento;
- controllo sulla realizzazione delle varie attività collegate allo sviluppo dei progetti, supporto ai docenti referenti;
- pubblicazione degli atti relativi al settore di competenza su Amministrazione trasparente, inserimento dati a sistema Anagrafe delle prestazioni pubbliche, tenuta del registro obbligatorio dei contratti.

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

Registro online

Pagelle online

Modulistica da sito scolastico

Protocollo informatico e conservazione atti dematerializzati

Piano di formazione per il personale docente

Gruppo Debate



Si tratta di un progetto destinato alla formazione degli alunni e all'aggiornamento dei docenti, ai quali è riservato un corso di formazione. La scuola aderisce inoltre alla rete Wedebate. L'interesse per questioni che riguardano la società nel suo insieme consente ai giovani di assumere un ruolo attivo nei processi decisionali. La voglia dei giovani di essere protagonisti, tuttavia, non sempre si accompagna al possesso delle conoscenze e della consapevolezza necessarie per esercitare un ruolo attivo quali futuri cittadini. Scopo di questo progetto è quello di fornire a tutti i protagonisti dell'educazione alla cittadinanza il sostegno e le risorse necessari perché i giovani possano avere un ruolo sempre meno passivo e sempre più propositivo nella società, imparando a difendere le proprie opinioni, nel rispetto di quelle altrui. Dibattere temi soprattutto quelli legati all'attualità politica, sociale, economica, scientifica e culturale fa crescere gli studenti, poiché fa cogliere gli aspetti più concreti della realtà.

Un dibattito è una discussione formale, e non libera, nella quale due squadre (composte ciascuna di due o tre studenti) sostengono e controbattono un'affermazione data, ponendosi in un campo (PRO) o nell'altro (CONTRO): è un'attività degli studenti, che essi gestiscono con autonomia, in relazione alla fascia d'età.

In un dibattito la domanda attorno alla quale si ragiona è chiusa e richiede di schierarsi apertamente o per il SI' o per il NO. E' prevista inoltre la presenza di un moderatore (sempre uno studente), che non prende parte al dibattito stesso e di un garante del tempo prestabilito degli interventi. Il docente (sostanzialmente un coach della squadra) interviene il meno possibile nelle attività di preparazione degli studenti, che devono trovare la propria strada autonomamente, per documentarsi, suddividersi i compiti, prevedere una strategia di interventi, formarsi un'opinione (non necessariamente la propria) e difenderla.

La scuola intende inoltre partecipare alla selezione regionale delle Olimpiadi. L'attività è proposta da una rete di scopo.

Corsi per la transizione digitale (previsti anche per il personale ATA)